



F6B8759E-C8E1-4795-9F65-79F4595A1C95

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES INICIAL

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares **Inicial por cese en el cargo** que comprende información entre el **01/01/2019** y el **30/09/2022** de la entidad: **2682 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS** cuyo titular es **FLAVIO CARLOS MACHUCA ROMERO**, identificado(a) con DNI N° **27904688**, en el cargo de **ALCALDE**

Jueves, 01 de Diciembre de 2022

Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO"¹

INICIAL²

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS

ANEXO N° 6

PEDRO GALVEZ - SAN MARCOS – CAJAMARCA

noviembre 2022

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL SAN MARCOS FLAVIO CARLOS MACHUCA ROMERO ALCALDE PROVINCIAL
FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: FLAVIO CARLOS MACHUCA ROMERO CARGO: ALCALDE

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras:

¹ Tipo Informe: a) Por Período Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para período definido.

² Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para período definido.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	2682		
Nombre de la entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	MACHUCA ROMERO FLAVIO CARLOS		
Cargo del Titular	ALCALDE		
Tipo de documento de Identidad	DNI		
N° de documento de Identidad	27904688		
Teléfonos:	949631709		
Correo Electrónico	MUNIPROVSANMARCOS@MUNISANMARCOS.GOB.PE		
Tipo de informe	POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2019	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	3591-2018-jne
Fecha de cese de gestión:	23/12/2022	Nro. Documento de Cese de corresponder	credencial
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2019	Fecha de corte del periodo reportado	30/09/2022
Fecha de Generación (*):	15/11/2022 17:42:50		

(*) El aplicativo informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de Identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	DNI - 27904688	MACHUCA ROMERO FLAVIO CARLOS	01/01/2019	SI

Comentarios

titular de municipalidad PROVINCIAL MUNICIPAL DE SAN MARCOS: flavio carlos machuca romero
 titular del INSTITUTO VIAL PROVINCIAL MUNICIPAL DE SAN MARCOS: flavio carlos machuca romero

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

"Somos una institución que trabaja en equipo, brinda servicios de calidad, promueve el desarrollo humano y capacidades para crear condiciones para el desarrollo económico local sostenible a través de políticas y el plan de desarrollo concertado para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población sanmarquina".

b. Visión

"Institución líder del desarrollo humano y económico local sostenible del corredor económico crísnegas, en un ambiente acondicionado y saludable, promoviendo servicios públicos de calidad, descentralista, concertadora y promoviendo el ejercicio de la democracia participativa"

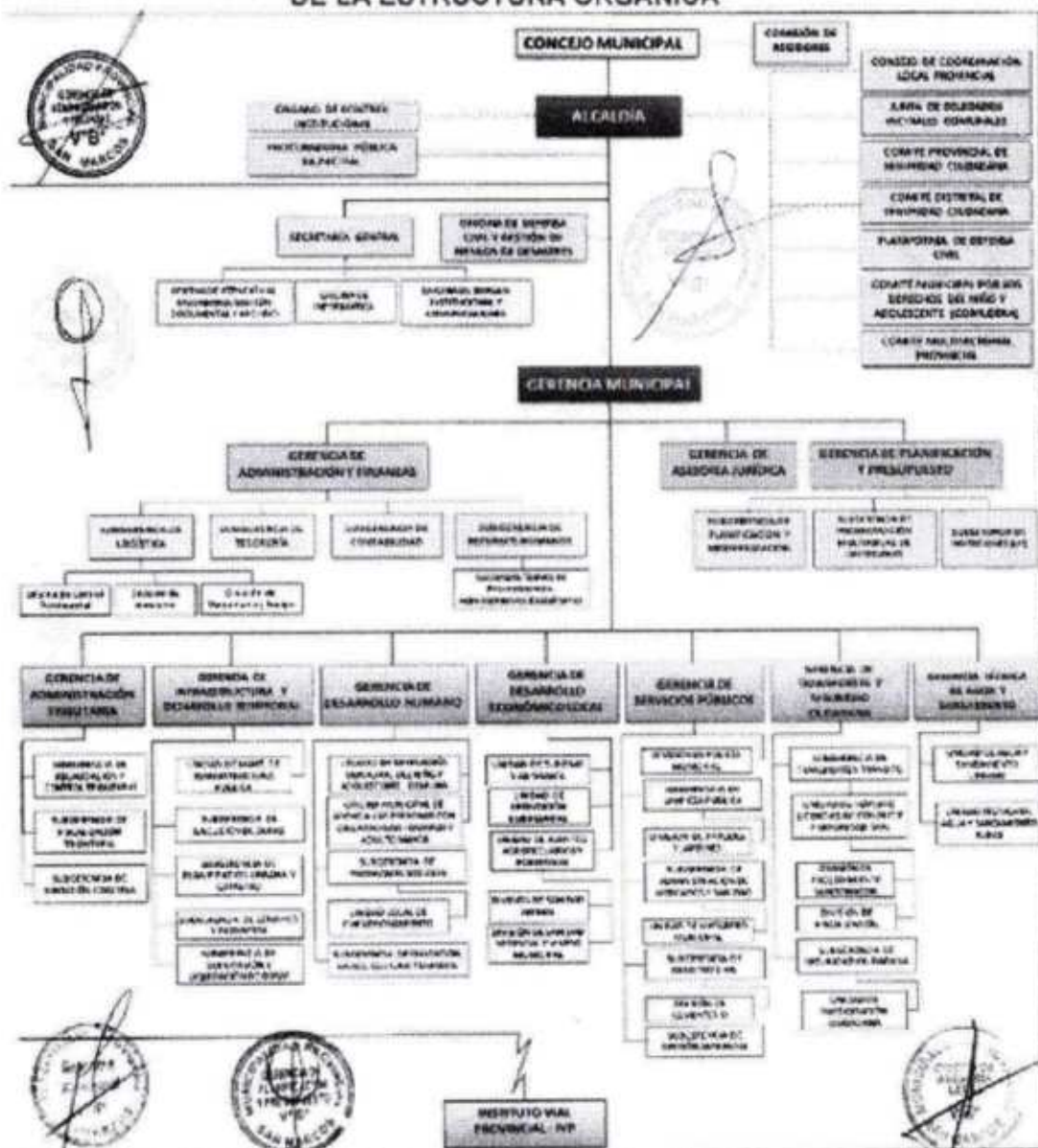
c. Valores

LOS PRINCIPALES valores que se proponen para una sociedad democrática: igualdad, libertad, justicia y solidaridad

d. Organigrama.

La Actualización y diseño de la estructura orgánica ha mantenido las denominaciones Genciales y Subgerencias, para potenciar y delegar funciones para la ejecución de sus procesos a través de decisiones rápidas y eficaces por parte de los gerentes y sub gerentes. Asimismo, tales denominaciones tienen por objetivo reforzar a los órganos de línea para optimizar los servicios públicos y sociales a favor de sus pobladores.

DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA



1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

- Se cumplió con la meta de recaudación programada en el PIA 22 referente al rubro 08: IMPUESTOS MUNICIPALES.
- Alto porcentaje de ejecución presupuestal del rubro 07: FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL ejecución 85.40 %.
- Alto porcentaje de ejecución presupuestal del rubro 08: IMPUESTOS MUNICIPALES porcentaje de ejecución 80.00 %.
- El porcentaje de certificación del rubro 18: CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES es de 99.00%
- El porcentaje de certificación del rubro 13: DONACIONES Y TRANSFERENCIAS es de 99%

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

- dificultades en las gestiones realizadas en los ministerios sobre los proyectos pendientes de tramite.
- el presupuesto del Rubro 18: CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES es muy reducido y no permite ejecutar proyecto inversión.
- el presupuesto del Rubro 07: FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL se encuentra el 95.56% destinado a gasto corriente.
- el presupuesto del Rubro 07: FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL se encuentra el 4.44% destinado a gasto de inversión.
- las transferencias con respecto al programa presupuestal 0138: REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE, fueron transfrecias en los últimos meses de gestión.

1.6 Recomendaciones de Mejora

- Sugerir mayor celeridad a los ministerios involucrados en la evaluación, de proyectos de inversión publica.

2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional: Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI		Año Fin	
Año Inicio			
Resolución que aprueba el PEI vigente		Fecha de resolución	
Informe técnico CEPLAN		Fecha de informe técnico	
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI		Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal	
Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar			

1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
No se encontraron registros.					

Nota:

- A y B provienen de la información del PEI.
- C, D y E provienen de la información del POI.
- A, B, C, D y E pueden obtenerse al reportar desde el aplicativo Cálculo VOT con usuario: admin de RHSG (Módulo: Reportes/Reportes/Archivos del Usuario/Generar por Año/Anual 2022/Descargar).

Reglas:

- En el valor de la columna Total FISCAL se promueve al POI y se asigna por decisión estratégica y plan de presupuesto.
- En el valor de la columna Total FONDEC se promueve al POI y se asigna por decisión estratégica y plan de presupuesto.
- En el valor de la columna Total FONDEC se promueve al POI y se asigna por decisión estratégica y plan de presupuesto.

1.3. Cumplimiento de metas de Indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de DEI	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Parámetro de Medición	Sentido Esperado o del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del Indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del Indicador al final del período reportado (***)	% de avance del Indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K

No se encontraron registros.

Nota: Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1.

(*) Línea Base Año Indica el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(**) Línea Base Valor Es el valor del indicador de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1.

(***) Información como resultado de la medición solicitada.

Reglas:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1. Se edita en el Anexo B2 del PEI del reporte de seguimiento y el aplicativo Caplan V.1.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I, dividido por el valor de la columna H, multiplicado por cien. (I/H)*100. Cuando el sentido esperado del indicador es disminuir, el porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna H, dividido por el valor de la columna I, multiplicado por cien. (H/I)*100. Cuando el sentido esperado del indicador es aumentar, el porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I, dividido por el valor de la columna H, multiplicado por cien. (I/H)*100. Cuando el sentido esperado del indicador es disminuir, el porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna H, dividido por el valor de la columna I, multiplicado por cien. (H/I)*100. Cuando el sentido esperado del indicador es aumentar, el porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I, dividido por el valor de la columna H, multiplicado por cien. (I/H)*100.

En la columna K se registran cualquier comentario necesario sobre la medición o sobre el valor obtenido o avance parcial del indicador.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	10101 GENERAL		12,791,704.00	25,892,731.00	16,049,747.37	15,067,278.97	14,636,656.05	62.0	58.2	56.5
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2022	12,791,704.00	25,892,731.00	16,049,747.37	15,067,278.97	14,636,656.05	62.0	58.2	56.5

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se han considerado las desviaciones, así como la información de consulta emitida por el SAP.

Legenda:

A: Fuente de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Aprobación

D: Presupuesto Institucional del Estado

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	7,356,783.50	83,004,610.98	90,361,394.48	3,350,838.05	2,794,827.65	84,225,728.78	90,361,394.48

4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	14,153,433.03	-10,415,565.97	3,737,867.06

Ver Anexo 4.2. EF-2 (Adjuntos PDF)

4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	94,782,493.22	0.00	33,734.88	0.00	10,590,499.32	84,225,728.78

Ver Anexo 4.3. EF-3 (Adjuntos PDF)

4.4 Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aument o (Dismin ucción) del Efectivo y Equivale nte al efectivo	E. Diferenc ia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivale nte al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivale nte al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entrada s de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aument o (dismin ucción) Efectivo y Equivale nte al Efectivo	Entrada s de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aument o (Dismin ucción) Efectivo y Equivale nte al Efectivo	Entrada s de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aument o (Dismin ucción) Efectivo y Equivale nte al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	14,287.86 64.18	12,286.20 20.28	2,001.64 3.90	0.00	2,508.20 8.49	- 2,508.20 8.49	0.00	0.00	0.00	506,564.59	0.00	2,625.95 3.10	2,119.38 8.51

4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

5.1. Cartas Fianzas Vigentes

www.elsevier.com/locate/jad

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	0.00	0.00	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	14.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	14.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2.00	2.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2.00	2.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto al POF)
(*) Indica la cantidad de documentos con la condición de todos o vigentes de las cuentas bancarias.

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	208 00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	208 00

Ver Anexo 5.6 (Adjunto al POF)
(*) Se indica la cantidad de giros donde se indica el parámetro la obligación correspondiente. Ignorar: último mes de la fecha de corte.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0 00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	0 00

Ver Anexo 6 (Adjunto al POF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de Selección

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consuntivas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	5.838.158 00	31 00	31 00
1	BIEN	520.420 00	3 00	3 00
2	CONSULTORIA DE OBRA	218.106 00	7 00	7 00
3	OBRA	4.360.820 00	5 00	5 00
4	SERVICIO	738.812 00	16 00	16 00

Legenda
A. Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Obeto Contractual.
B. Cantidad de Contratos de Selección Vigentes a la fecha de corte.
C. Cantidad de Contratos adjudicados o consuntivos con fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.		Cantidad de Procedimiento de selección (vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
			A	B		
	TOTAL GENERAL				31	31
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	BIEN	5,838,158.00		3	3
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	CONSULTORIA DE OBRA	520,420.00		7	7
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	OBRA	218,106.00		5	5
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	SERVICIO	4,360,820.00		16	16

Ver Anexo 2.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

- A: Nombre de Ejecutora contratada
- B: Tipo de objeto (Bienes, Consultoría de Obra, Servicio)
- C: Cantidad de Consultoría de Obra o Servicios en Soles S/.
- D: Valor Referencial / Valor Estimado en Soles S/.
- E: Cantidad de Consultoría de Obra o Servicios en Soles S/.

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	BIEN	3.00	520,419.90
2	CONSULTORIA DE OBRA	7.00	218,106.41
3	OBRA	5.00	4,360,819.52
4	SERVICIO	31.00	1,635,920.66

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		46.00	6,735,266.49
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	BIEN	3.00	520,419.90
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	CONSULTORIA DE OBRA	7.00	218,106.41
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	OBRA	5.00	4,360,819.52
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	SERVICIO	31.00	1,635,920.66

Ver Anexo 2.1 y 2.2 (Adjuntos en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	56.00	0.00	0.00	0.00	56.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	56.00	0.00	0.00	0.00	56.00

Ver Anexo 2.3. (Adjuntar PDF)

7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	NO	NO SE CONTABA CON EL PERSONAL IDONEO Y POR FALTA DE PRESUPUESTO NO SE REALIZO EL MENCIONADO SERVICIO

- N° 1
Bases Normativas
- Decreto Legislativo N° 1479, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1479, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EP.
- Decreto N° 006-2014-EF, "Declárase para la gestión de los bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
N° 2
- Decreto Legislativo N° 1479, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1479, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EP.
- Decreto N° 006-2014-EF, "Declárase para la gestión de los bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".

7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			1,936.00	180.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	AGRICOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRICOLAS Y PESQUEROS	4.00	0.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	5.00	0.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	6.00	4.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	6.00	0.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	2.00	0.00

6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	150.00	5.00
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	HOSPITALIZACION	EQUIPO DE HOSPITALIZACION	2.00	0.00
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	HOSPITALIZACION	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACION	7.00	0.00
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	INSTRUMENTO DE MEDICION	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICION	29.00	3.00
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	46.00	3.00
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	11.00	0.00
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECANICA	22.00	0.00
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	MAQUINA	40.00	1.00
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	MAQUINARIA, VEHICULOS Y OTROS	VEHICULO	32.00	2.00
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	OFICINA	COMPUTO	435.00	71.00
16	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	49.00	7.00
17	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	804.00	55.00
18	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	25.00	2.00
19	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	261.00	27.00

Ver Anexo 2.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 2.5 Muebles para Laboratorio (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A. Inventario de Equipos y Herramientas

B. Inventario de Equipos y Herramientas

C. Inventario de Equipos y Herramientas

D. Inventario de Equipos y Herramientas

E. Inventario de Equipos y Herramientas

F. Inventario de Equipos y Herramientas

G. Inventario de Equipos y Herramientas

H. Inventario de Equipos y Herramientas

I. Inventario de Equipos y Herramientas

J. Inventario de Equipos y Herramientas

K. Inventario de Equipos y Herramientas

L. Inventario de Equipos y Herramientas

M. Inventario de Equipos y Herramientas

N. Inventario de Equipos y Herramientas

O. Inventario de Equipos y Herramientas

P. Inventario de Equipos y Herramientas

Q. Inventario de Equipos y Herramientas

R. Inventario de Equipos y Herramientas

S. Inventario de Equipos y Herramientas

T. Inventario de Equipos y Herramientas

U. Inventario de Equipos y Herramientas

61. Maquinaria y Equipo

62. Maquinaria y Equipo

63. Maquinaria y Equipo

64. Maquinaria y Equipo

65. Maquinaria y Equipo

66. Maquinaria y Equipo

67. Maquinaria y Equipo

68. Maquinaria y Equipo

69. Maquinaria y Equipo

70. Maquinaria y Equipo

71. Maquinaria y Equipo

72. Maquinaria y Equipo

73. Maquinaria y Equipo

74. Maquinaria y Equipo

75. Maquinaria y Equipo

76. Maquinaria y Equipo

77. Maquinaria y Equipo

78. Maquinaria y Equipo

79. Maquinaria y Equipo

80. Maquinaria y Equipo

7.6. Aplicativos Informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2.00	0.00

Ver Anexo 7.A (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	B	0.00	0.00

Leyenda

- A Número de Ejecutora Presupuestal
- B Descripción de la Licencia de Software
- C Cantidad Total por Tipo de Licencia
- D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación en el SIGA-MEF(1)	SI	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF(2)	SI	
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	

Firma CORP

Base Normativa

- 1. Decreto 14,001, 14 de febrero de 2014, "Disposición de Bienes, Servicios y Obras" (Decreto 14,001/14-02-01)
- 2. Decreto 14,001, 14 de febrero de 2014, "Disposición de Bienes, Servicios y Obras" (Decreto 14,001/14-02-01)
- 3. Decreto 22,001, 22 de febrero de 2014, "Disposición de Bienes, Servicios y Obras" (Decreto 22,001/14-02-01)

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	C	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
A		B		C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	216.00	0.00	0.00	216.00	186,986.71	2,849,911.44

2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	216.00	0.00	216.00	186.986.71	2.849.911.44
---	--	--------	------	--------	------------	--------------

Fecha Corte
Ver Anexo 5.1 (Adjunto al PEP)

LEYENDA

- A) Número de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B) Corresponde al Total General (Nueve y Ocupación) del Cuadro Anexo 6.1
C) Corresponde al Total General de Vencimientos del Cuadro Anexo 6.1
D) Corresponde al Total General de Ocupación del Cuadro Anexo 6.1
E) Corresponde al Total General del Cuadro Total Mensual del Cuadro Anexo 6.1
F) Corresponde al Total General del Cuadro Total Anual del Cuadro Anexo 6.1

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción				
			Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa
	TOTAL GENERAL	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	2016	1.00	1.00
1	2017	1.00	1.00
2	2018	2.00	4.00
3	2019	2.00	6.00
4	TOTAL DEL PERIODO (2016-2019)	6.00	12.00

A) Año de Emisión de los Informes de Control Simultáneo
B) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
C) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGUIA a la fecha de corte

9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
----	----------------------------	--	---

	A	B	C
	2021	1.00	1.00
1	2022	2.00	4.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2021-2022)	3.00	5.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior
B Cantidad de Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGD, hasta la fecha de corte
C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGD, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	1.00	1.00
1	2022	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2.00	4.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2021-2022)		3.00	5.00

Ver Anexo 3.1.1.1.4.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Número de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C Cantidad de Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGD, hasta la fecha de corte

D Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGD, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	2016	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	1.00	1.00
1	2017	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	1.00	1.00
2	2018	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2.00	4.00
3	2019	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	2.00	6.00
4	TOTAL DEL PERIODO (2016-2019)		6.00	12.00

Ver Anexo 3.1.1.1.4.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

El Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
 C-Cantidad de informes de control por año de funcionamiento, según fecha de vencimiento registrada en el SAGUI hasta la fecha de corte
 D-Cantidad de situaciones administrativas reportadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGUI a la fecha de corte

9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2020		2021		2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	0.00		32.76	SCI BASICO	46.49	SCI BASICO

Ver Anexo 3 al Plego de la RFP
 Nota: Comparar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (SI/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
---	---------------------------------

- Legenda
- (1)
- (2)
- Ver Anexo 10.1

10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con informe de la SGP (2)
No se encontraron registros.			

Legenda

(1) Se refiere al N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Tribunal de la Unidad u Orden, respectivamente.

(2) Si aplica "SI" significa que el MOP cuenta con el informe de verificación de conformidad con la aprobación del MOP, si no, "NO" significa que no cuenta con el informe de verificación de conformidad con la aprobación del MOP en caso de tener verificación, validación o autorización, de ser afirmativo, indicar número de informe de la SGP.

3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	49
	TOTAL	49

Ver Anexo 12 Indicadores de Gestión y Otros Relacionados a la Entidad

4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos
	TOTAL	34
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	34

Ver Anexo 13 Índice de los Servicios Públicos que Brinda la Entidad

5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo, las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos con Condición "aplica"
	TOTAL	14
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS	14

Ver Anexo 14 Resultados de la Gestión del Titular por Cero Servicios Públicos

6. ANEXOS

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

2682

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de Ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

- Anexo 5.3: Fideicomisos
- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
 - Anexo 9.3: Detalle de los Informes de Control Simultaneo por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
 - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público